

Stare Pole, dnia 09.11.2023 r.

Gmina Stare Pole

ul. Marynarki Wojennej 6

82-220 Stare Pole

tel. (0-55) 271-35-32

e-mail: ug@starepole.pl

NIP: 579-20-58-318

REGON: 170747945

strona internetowa: www.starepole.pl

Godziny otwarcia:

- w poniedziałki, wtorki, czwartki od 7³⁰ do 15³⁰
- w środy od 7³⁰ do 17⁰⁰
- w piątki od 7³⁰ do 14⁰⁰

RIF.7011.8.2023/ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Stare Pole, zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) dla zadania:
„Rewitalizacja zabytku w gminie Stare Pole”**

1. Dane zamawiającego:

Gmina Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole, reprezentowana przez Wójta Gminy Stare Pole

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zadania została oszacowana na kwotę poniżej 50 000,00 zł. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy na podstawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zatwierdzonego Zarządzeniem nr 63/2023 Wójta Gminy Stare Pole z dnia 30 czerwca 2023 r. obowiązującego od 1 lipca 2023 r.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) dla zadania pn.: „Rewitalizacja zabytku w gminie Stare Pole” polegającego na rewitalizacji parku wiejskiego w Krzyżanowie, stanowiącego własność Gminy Stare Pole, wpisanego do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków.

1. Wycena powinna zawierać wszelkie koszty czynności towarzyszących niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
 - a) koszty wszelkich uzgodnień branżowych,
 - b) koszty uzyskania ewentualnej decyzji środowiskowej,
 - c) koszty ewentualnego pozwolenia wodno-prawnego.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać PFU zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021r., poz. 2454), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458)
3. Program Funkcjonalno – Użytkowy stanowić będzie podstawę do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formule zaprojektuj – wybuduj.
4. Wykonawca przedstawi tabelę planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym oraz będzie aktualizował ją do czasu ogłoszenia postępowania przetargowego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

4. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

Wykonawca winien wykazać, że posiada uprawnienia, lub dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia w następującym zakresie:

1. do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
2. do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

5. Wytyczne do PFU:

1. W ramach realizacji zadania zakłada się utworzenie ogólnodostępnego parku rekreacyjno – wypoczynkowego.

Projektuje się:

- a) alejki spacerowe prowadzące do różnych miejsc na terenie parku,
- b) plac zabaw,
- c) strefę fitness,
- d) plac do jazdy na rowerze,
- e) boisko wielofunkcyjne,
- f) altanę ogrodową,
- g) grill kamienny,
- h) stolik parkowy do gier,
- i) trampoliny ziemne;

Należy również zaprojektować oświetlenie i monitoring terenu, a także zagospodarowanie zbiornika wodnego (stawku) znajdującego się na terenie parku wraz z ogrodzeniem.

2. W ramach zapisów PFU należy uwzględnić wytyczne Konserwatora Zabytków – załącznik nr 2.
3. W ramach zapisów PFU należy uwzględnić zapisy inwentaryzacji stanu zdrowotnego drzew i krzewów rosnących w Parku Wiejskim w Krzyżanowie na terenie Gminy Stare Pole, sporządzonej w lipcu 2022 r. – załącznik nr 3.

4. Wykonawca w ramach zadania zobowiązuje się udzielać odpowiedzi na pytania na etapie zadawanych pytań do SWZ w planowanym postępowaniu przetargowym.
5. PFU należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej (2 egz.), jak i w formie elektronicznej w postaci plików PDF oraz DWG (płyta CD/DVD).
6. We wszelkiej dokumentacji należy posługiwać się tytułem zadania „Rewitalizacja zabytku w gminie Stare Pole” oraz stosować wymogi informacyjno – promocyjne programu Polski Ład przez stosowanie co najmniej: logo Polski Ład oraz informacji o dofinansowaniu Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - edycja druga, z uwzględnieniem wytycznych Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021, poz. 953) oraz zmieniającego je rozporządzenia z dnia 7 lipca 2023 r. (Dz. u. z 2023, poz. 1471).

6. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: 100% najniższa cena

1. Oferowana cena brutto dotyczyć ma całości wykonania zamówienia.
2. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się oferowaną cenę brutto 100%.
4. Zamawiający przyzna 100 pkt. ofercie z najniższą ceną, a każdej następnej ofercie podporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty} \times 100}{\text{cena brutto badanej oferty}}$$

7. Termin realizacji zamówienia:

Termin na przekazanie opracowanej dokumentacji PFU wraz z wymaganymi pozwoleniami oraz uzgodnieniami do **31.05.2024 r.**

8. Warunki płatności:

Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, po uzyskaniu kompletnej dokumentacji, przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

9. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do **20.11.2023 r. do godz. 10.00** za pomocą formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego **wraz z kopią posiadanych uprawnień w następujący sposób:**

1. Przez platformę zakupową pod adresem:
<https://starepole.ezamawiajacy.pl/app/login>
Oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Należy zwrócić uwagę, aby **podpisać każdy załącznik z osobna.**
2. Za pośrednictwem platformy ePUAP, oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym. Należy zwrócić uwagę, aby **podpisać każdy załącznik z osobna.**

3. W formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole w zamkniętej kopercie, na druku formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób:

Oferta na:

Opracowanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) dla zadania: „Rewitalizacja zabytku w gminie Stare Pole”

Nie otwierać przed dniem: **20.11.2023 r. do godziny 10:15**

Oferta musi zawierać: czytelną pieczętkę firmową, datę sporządzenia, nazwę i adres lub siedzibę Oferenta, nr telefonu, numer NIP, oferowaną cenę brutto, czytelny podpis uprawnionej osoby ze strony Oferenta.

10. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

Monika Arentewicz, tel. 55 271 35 32 w. 706, e-mail.: zamowienia@starepole.pl

11. Pozostałe informacje:

1. Termin otwarcia ofert: **20.11.2023 r. o godz. 10:15.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające tych warunków zostaną odrzucone.
4. Zamawiający skontaktuje się tylko z wybranym Wykonawcą.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą.
7. Czas związania ofertą to 30 dni.

12. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Pole, z siedzibą przy ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole;
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Stare Pole – p. Adrianą Głuchowską możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numerem telefonu: 696 011 969.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jakim jest Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) dla zadania: „Rewitalizacja zabytku w gminie Stare Pole”. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c -RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych;
4. Przekazywanie przez Administratora danych może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeżeli będzie to stanowić realizację obowiązku Administratora, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane urzędom i instytucjom na wniosek oraz wprowadzane do Rejestrów Centralnych prowadzonych przez poszczególne Ministerstwa RP, realizujących zadania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164. ze zm.);
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86;
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych osobowych może skutkować odmową realizacji wskazanych wyżej celów;
9. Dane osobowe przetwarzane przez administratora danych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Zalecenia konserwatorskie z 17.04.2023 r.
3. Inwentaryzacja stanu zdrowotnego drzew i krzewów.